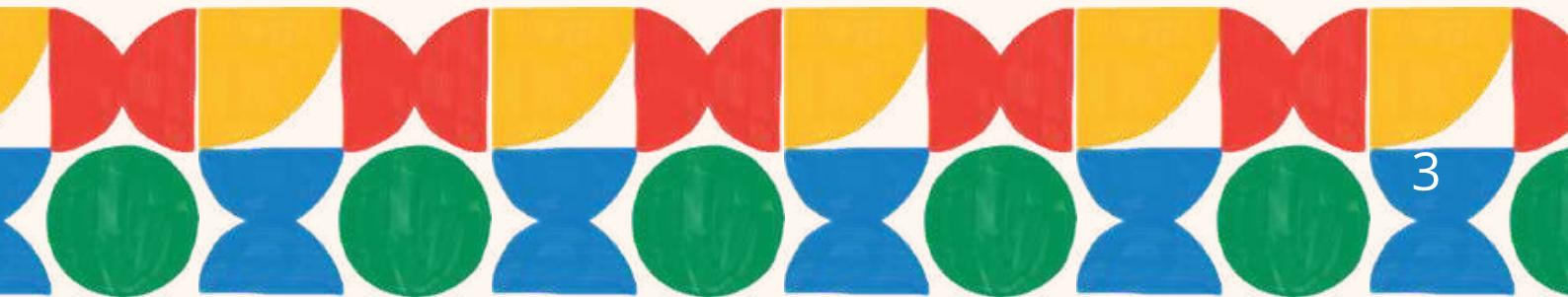


Association Formation Ingénierie

RAPPORT 2025 SUR L'ACTIVITÉ 2024

Sommaire

- 05.** RAPPORT MORAL
- 07.** LE MOT DU DIRECTEUR GENERAL
- 13.** RAPPORT D'ACTIVITÉ
- 15.** AFI ORGANISME DE FORMATION
- 17.** INFORMATION, ORIENTATION, VEILLE,
DOCUMENTATION
- 21.** SENSIBILISATION, ACCOMPAGNEMENT DES
PRATIQUES
- 24.** ANIMATION DE RÉSEAUX D'ACTEURS,
ACCOMPAGNEMENT D'INITIATIVES LOCALES,
EXPERTISES, CONSEILS
- 28.** CONSEIL ET EXPERTISE AUPRÈS DES
COLLECTIVITÉS, DES INSTITUTIONS, DES
STRUCTURES
- 30.** RAPPORT FINANCIER
- 32.** REMERCIEMENTS
- 33.** CONTACTS





LE RAPPORT MORAL DES CO-PRÉSIDENTS



Le rapport moral 2023 faisait état d'un exercice pour le moins compliqué et mouvementé.

Aujourd'hui nous faisons le constat que le travail engagé au sein de la Sauvegarde01 a permis de retrouver un climat plus apaisé qui permet à notre association de se consacrer à ses missions premières.

Les instances se tiennent à un rythme régulier : 4 Conseils d'administration et 4 bureaux.

Le fonctionnement des commissions, 4 commissions RH, 2 réunions pour la commission activités et 3 réunions de la commission finances.

Les sujets ont encore été nombreux en 2024, abordés sereinement mais avec conviction et engagement, le rapport d'activité global qui suit permettra de le constater plus en détail.

Nous avons, dans cette année 2024, poursuivi le redressement de l'association, non sans certaines difficultés. La relation entre les administrateurs et la direction générale s'est reconstruite après les carences et les dysfonctionnements de la période précédente, avec l'ancienne équipe. Nous devons encore aller plus loin, pour que notre association construise un vrai collectif, avec des relations régulières entre nous, chacun dans son rôle. Les travaux de la CRC (Chambre Régionale des Comptes), avec son rapport définitif, qui sera rendu public après une prochaine séance du Conseil d'Administration, nous aidera à améliorer nos fonctionnements et nos pratiques.

En 2024, nous avons travaillé sur le projet associatif de la Sauvegarde01 auquel ont participé les salariés d'AFI et qui a été validé en AG extraordinaire début 2025. Le projet associatif d'AFI sera travaillé au cours de l'année 2025.

Nous voulons remercier le Conseil Départemental avec qui nous avons renoué des relations de confiance, remercier les services de l'État, remercier tous les élus de toutes les collectivités locales et des communes pour la confiance qu'ils nous accordent.

Bien sûr remercier nos administrateurs bénévoles investis au quotidien.

Et enfin remercier l'ensemble des salariés de la Sauvegarde pour leur engagement total dans les missions qui leur sont confiées auprès des publics en difficultés souvent et parfois vulnérables.

A VOUS TOUS MERCI, ON COMPTE SUR VOUS, VOUS POUVEZ COMPTER SUR NOUS !

Les Co-Présidents,
Christiane DEMONTES et Tarik MABROUKI

LE MOT DU DIRECTEUR GENERAL



L'Assemblée Générale annuelle est un moment propice pour effectuer le bilan de l'année écoulée, de valoriser nos points forts et d'identifier les axes d'amélioration. Cet état des lieux fonde les projections à court et moyen termes et participe à l'identification des orientations stratégiques associative.

Au-delà du bilan 2024, c'est aussi le temps des remerciements et des encouragements. Ces remerciements sont exprimés à tous les acteurs directs et indirects de la Sauvegarde de l'Ain :

- L'ensemble des équipes qui, par leur engagement et motivation, permettent à l'Association de répondre à l'attente et aux besoins de tous les enfants, jeunes et adultes en situations de vulnérabilités, accueillis ;

L'ensemble de l'encadrement et direction sans lesquels il n'y aurait pas la dynamique et la cohésion des équipes ;

La Direction Générale qui veille à la cohérence des actions avec le projet associatif

- Les Financeurs pour leur soutien et leur partenariat confiant et actif ;
- Et enfin les administrateurs qui donnent temps et énergie pour que se poursuive l'histoire de la Sauvegarde de l'Ain qui existe depuis plus de 82 ans.

L'Assemblée Générale est aussi l'occasion d'exposer les temps forts de la vie de l'Association. J'ai choisi de mettre en exergue plusieurs points importants de l'année 2024 que nous avons traversé.

Tout d'abord, l'année 2024 aura été celle des corrections suite à la crise traversée par l'ADSEA en 2023. Après les grands changements en 2023 : gouvernance et dirigeance, refonte des statuts associatifs, constat de l'ancienneté du projet associatif, de la situation financière fragile de l'association, du fonctionnement des services supports (paie, comptabilité, facturation, logistique, maintenance et informatique), de l'organisation générale, le tout sous couvert des 2 audits du Conseil Départemental et de la DDETS, nous avons en 2024 eu un contrôle de la Chambre Régionale des Comptes (CRC AURA) dont le rapport définitif vient juste de nous arriver. Plusieurs actions ont été engagées et menées, dont :

Sur le plan associatif :

- Mise en place effective de plusieurs commissions (RH, financière) et création d'une nouvelle activité
- Adhésion fédérations à partir du 1^e janvier 2024 : Uriopss, Nexem
- Visites régulières des établissements et services, après désignation de référent RH
- Ouverture vers l'extérieur : continuation de rendez-vous politique avec plusieurs entités (CD, mairie, préfecture...).

Direction générale et siège

Sur le plan de la direction générale :

- En plus d'un staff DG, d'un Conseil de Direction, mise en place d'une réunion générale de l'encadrement (RGE) avec l'ensemble des chefs de services
- Mise en place d'un séminaire de direction avec travail sur les délégations et les process
- Réécriture du projet associatif : mise en place de la méthodologie, débats, réécriture...
- Suivi audit CD 01, et des différents contrôles,
- Démarrage pour une mise à jour administrative de l'association et des établissements (SIREN, SIRET, FINESS...),
- Ouverture sur l'extérieur : nombreuses rencontres partenariales et institutionnelles sur différents bassins de population,
- Poursuite des adhésions départementales, régionales et nationales aux différentes fédérations,
- Mise en place d'une politique de dialogue social plus apaisé... avec NAO et mise en place d'un cadre de travail pour aboutir à plusieurs accords-cadres,
- Mise en place effective d'une nouvelle organisation d'astreinte,
- Mise en place effective de la mise à niveau de la grille des cadres,
- Constitution et dépôt du dossier du renouvellement d'agrément des frais de siège
- Mise en place de la montée en compétence des directions (formations, analyse budgétaire...),

Sur le plan financier et comptable :

- Renouvellement de l'équipe comptable avec changement du Commissaire Aux Comptes,
- Mise en veille du fait du déploiement de l'audit SI (automobile, caisse et convention de trésorerie ADSEA/AFI)
- Nouveau process et évolutions des méthodes
- Suivi analytique des pôles et des actions spécifiques,
- Montée en charge de la BI,
- Suivi de la trésorerie avec mise en place d'un plan, rédaction chartes et procédures,
- Aboutissement des travaux du CPOM CHRS et signature en fin d'année 2024,
- Création des Plans Pluriannuels d'investissement adossés à chaque budget d'exploitation.

Sur le plan logistique et de la maintenance :

- Travaux de maintenance des sites, et dossiers de réhabilitation de Vareys et Villars
- Au-delà des travaux de maintenance, arrachage des moquettes à Vareys, traitement contre les nuisibles à l'échelle des différents bâtiments
- Mise à jour des outils de gestion des flottes de véhicules et de téléphones,
- Visites des sites permettant le relevé des travaux à engager et des investissements à programmer,
- A partir de l'analyse de l'existant, mise en place de contrat de maintenance, du suivi des obligations réglementaires de sécurité, des modalités d'approvisionnement des sites (quantité et qualité des produits).

Sur le plan informatique et des systèmes d'informations :

- Audit informatique et inventaire des matériels, réseaux et abonnement,
- Travaux de sécurisation des réseaux, des infrastructures, des données...
- Mise en place de la charte informatique
- Uniformisation du parc informatique,
- Créer le schéma du système d'information.

Vous l'avez compris la Sauvegarde a mis en place de nombreux chantiers afin de reprendre sereinement le cours de son histoire et de se recentrer sur l'essentiel : consolider l'existant au bénéfice des personnes accompagnées.

Direction générale et siège

PERSPECTIVES 2025

L'année 2025, sera dédiée à la poursuite de l'optimisation des processus de travail (paie, gestion des frais...), et à l'évolution des outils de travail, notamment informatique (sharepoint, outlook...)

L'organisation sera donc questionnée à la lumière de l'optimisation :

1. Des délégations de signature
2. De l'optimisation des méthodes

Avec pour objectifs d'outiller les délégations, d'efficience et d'équilibre des missions, de réductions des coûts, de responsabilisation de chacun et de respect des réglementations.

Plusieurs sujets seront ainsi à l'ordre du jour pour cette année :

1. Direction générale – management- politique RH formation- sécurité- prévention des risques

- Consolidation de la nouvelle équipe de direction avec la mise en place du groupe de travail ad hoc pour décliner le projet associatif en plan d'actions
- Signatures de plusieurs accords-cadres avec les syndicats (temps de travail, télétravail...), et déclinaison du DUERP par site,
- Aboutir à la remise à plat de la grille des cadres dans le respect de la CCN66, Adhésions à URIOPSS et à NEXEM,
- Développement d'une politique de QVT et d'un DUERP par site,
- Politique de management et RH revisitée en se faisant aider des fédérations (NEXEM...) pour mise en place de fiches reflexes,
- A la suite de l'audit SI de faire un choix pour les années à venir (externalisation ou hybridation du service informatique ?
- Aboutissement du dossier d'agrément et frais de siège,
Fin des actions du suivi audit avec le conseil départemental Ain,
- Aboutir le dossier sur les travaux et/ou déménagements des locaux exigus ou vétustes (DDAMIE Vareys, CADA-HUDA Villars, AEMO Ambérieu et Bellegarde),
- Mise en place d'un vademecum des autorisations/habilitations/agréments suite au travail de carte d'identité des services et établissements
- Améliorer encore notre politique de formation structurée afin de développer les compétences des salariés et de prendre en compte la nécessité d'évolution des services dans le cadre de la mise en place de la future démarche d'amélioration de la qualité du service rendu aux usagers.

2. Finances - comptabilité - paie et contrôle de gestion

L'objectif est de poursuivre la structuration des missions autour de pôles tels que la Paie, la Facturation - comptabilité, le contrôle de gestion,

- Continuation de la nouvelle organisation cible autour de binôme constitué d'un titulaire et d'un suppléant par mission
- Les outils, ils seront également amenés à évoluer afin de faciliter :
 - La gestion de la trésorerie (turbo entreprise et BI)
 - L'optimisation des rapprochements bancaires (turbo entreprise)
 - La mise en œuvre du suivi budgétaire (BI).
 - La gestion des dépenses et des frais professionnels (N2F)
 - Des formations à ces outils sont indispensables et seront planifiées courant d'année
 - La mise en conformité administrative de l'association et de ses établissements (un établissement = un SIRET fera l'objet d'un plan d'actions,
- Concernant l'indispensable interaction entre les services supports et les pôles, à l'instar de la construction des budgets 2024, nous déterminerons ensemble la méthode et les outils nécessaires au suivi de l'exécution budgétaire.

Direction générale et siège

3. Service Logistique

L'objectif des travaux menés sera de faciliter et fluidifier les interactions entre les pôles et le service logistique tout en élevant le niveau de sécurité générale et en optimisant les dépenses.

L'analyse des postes de charges (téléphonie, réseau, véhicules, fluides, imprimantes, équipement des sites, ...) et la recherche d'économies d'échelle par la mise en concurrence, l'adhésion à des centrales d'achat, nous permettent aujourd'hui de réviser opportunément les abonnements, les contrats d'entretien et de maintenance existants ou d'en souscrire de nouveaux.

A ce titre, les comptes professionnels sont ouverts et accessibles à l'équipe de maintenance auprès de REXEL, TEREVA, POLLENS. Ces comptes ont également pour vocation de limiter le recours à la carte bleue et par conséquent le travail de traitement en comptabilité.

La mise en ligne de "catalogues ADSEA" permettra la commande en ligne et la livraison sur sites notamment des fournitures de bureau, des produits d'entretien et d'hygiène tout en élevant le niveau de sécurité des achats (normes, références professionnelles, ...).

La maintenance, l'entretien de nos locaux doit également évoluer pour passer du curatif au préventif. Des travaux sont d'ores et déjà engagés avec les directions de pôles.

Sur le volet Patrimoine Immobilier, 2 ventes doivent se finaliser courant de l'année 2025 (la Tour Fleurie et les anciens locaux du plateau technique du DDAMIE).

Afin de constituer les Plans Pluriannuels d'investissement, les travaux ont été évalués et les chiffrages ont été transmis à nos financeurs :

1 DDETS pour le CADA/HUDA,
2 DDETS et DDT pour le projet d'humanisation du CHRS femme,
3 Conseil Départemental pour le DDAMIE (site de Vareys),
4 Conseil Départemental pour le pôle enfance (site de Montholon),
5 Les études ont été réalisées afin d'évaluer le patrimoine immobilier de l'ADSEA et de la SCI et de faire les ajustements nécessaires (ventes en cours).

4. Service Maintenance

Depuis 2023, la mise en service de l'outil de ticketing Bob ! a permis de participer à objectiver les demandes émises par les différents services et les travaux et interventions menés par l'équipe de maintenance. Et un nouveau système de ticketing doit être déployé par ISI APP en 2025.

Sur le plan de la maintenance, des réunions techniques mensuelles ont trouvé leur rythme et utilité en 2024 et seront poursuivies en 2025 ; en complément il y aura des points hebdomadaires tous les lundis. Elles permettront d'ajuster le planning et d'optimiser l'organisation. L'ouverture d'un 0,3 ETP supplémentaire pour la maintenance sur le service CADA-HUDA de Villars nous amène à repenser l'organisation du temps de travail de l'équipe.

Il nous faut terminer le réaménagement des bureaux du service comptabilité, paie, contrôle de gestion et direction afin de favoriser le travail en binôme.

DIRECTION GÉNÉRALE ET SIÈGE

5. Service Informatique

L'association gère en interne plus de 280 postes de travail (matériel informatique, téléphonie), les réseaux, les serveurs et les contrôleurs d'accès (physique sur les sites d'hébergement). En 2023, le recensement de l'ensemble du parc informatique a été mené et nous permet à présent d'établir un programme de renouvellement et d'investissement qui a démarré en 2024. Ces travaux menés en 2024 étaient indispensables pour nous permettre de faire évoluer notre environnement SI.

En 2025, les actions suivantes seront engagées

- Déploiement des licences offices 365
- Migration de la messagerie vers Outlook comme outil de messagerie unique
- Suppression des serveurs physiques obsolètes et des zones de stockage peu/pas conventionnelles comme Nextcloud,
- Déploiement Isi-App
- Déploiement de nouveaux matériels d'impression avec pour cadre une politique d'impression, des process répondant aux normes RGPD, des économies en matière de loyers et d'exploitation, et la configuration d'un système nous permettant de préfigurer la dématérialisation des process.
- Enfin concernant le virage numérique en santé et plus particulièrement nos outils métiers, les travaux de la Grappe que nous avons intégrés visant à sélectionner puis déployer des outils métiers conformes aux normes édictées par la RGPD débuteront début 2025.

BREF VOUS L'AVEZ COMPRIS, LA SAUVEGARDE01 A REPRIS SA PLACE DANS L'ECONOMIE SOCIALE ET SOLIDAIRE EN TANT QU'ASSOCIATION OEUVRANT DANS TOUTES SES DIMENSIONS (HUMANISTE, LAÏQUE, MILITANTE, PROTECTRICE, GESTIONNAIRE...) ET EST PLUS QUE JAMAIS DÉTERMINÉE À MENER SES MISSIONS À BIEN ENVERS LES PERSONNES EN SITUATION DE MULTI-VULNÉRABILITÉS MÊME SI LE CONTEXTE STRUCTUREL ET CONJUNCTUREL, QU'IL SOIT NATIONAL OU LOCAL, EST PLUS QUE JAMAIS DIFFICILE.

Le Directeur Général,
Salvatore STELLA



RAPPORT D'ACTIVITÉ

Introduction

Depuis 2012, le groupe Sauvegarde 01 englobe en son sein une association Loi 1901 : l'Association Formation et Ingénierie (AFI).

Issue d'une réflexion partagée d'acteurs du champ social, mobilisée dans des démarches de lutte contre les exclusions, AFI est une structure engagée dans l'adaptation et le développement des compétences des acteurs salariés et bénévoles de la formation, du champ social, de l'insertion et de l'entreprise.

Champs d'expertise d'AFI

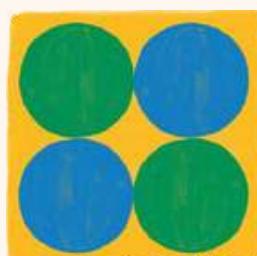
Ils couvrent les domaines suivants :

La lutte contre l'illettrisme, l'accès à la maîtrise de la langue française orale et/ou écrite, l'alphabétisation, le développement des compétences de base, l'inclusion numérique, la lutte contre l'illectronisme, la facilitation des écrits, l'apprendre à apprendre, la remédiation cognitive, la laïcité et les valeurs de la république...



Au travers de ces différentes activités, AFI :

- Gère 3 Centres Ressources Illettrisme (CRI) en région Auvergne-Rhône-Alpes – Ain, Loire et Rhône – et leurs missions d'information, d'orientation, d'accompagnement de réseaux d'acteurs, d'appui à la mise en œuvre des politiques publiques
- Propose des sessions de formation clé en main ou sur mesure, en direction d'acteurs sociaux, de formateurs, d'éducateurs, de travailleurs sociaux, de professionnels de l'animation, de professionnels de l'insertion par l'activité économique, d'acteurs de l'entreprise



Les missions de nos 3 Centres Ressources Illettrisme ECRIT 01, ECRIT 42, ECRIT 69



AFI gère 3 Centres Ressources Illettrisme (CRI) en région Auvergne-Rhône-Alpes : ceux de l'Ain, de la Loire et du Rhône. AFI remplit une mission d'intérêt général en développant une posture de tiers neutre et d'expert sur les problématiques de développement des compétences de base et de maîtrise de la langue française.

AU CŒUR DE LA MISSION DES CRI, se trouvent :

- La lutte contre l'illettrisme,
- L'accès à la maîtrise de la langue française orale et/ou écrite
- Le développement des compétences de base, l'inclusion numérique.

Les CRI :

Apportent une plus grande lisibilité du paysage de formation, des différents dispositifs et de leurs complémentarités afin d'aider les acteurs des territoires à accueillir les publics selon leurs profils et leurs besoins ;

Repèrent sur un territoire les besoins non couverts constituant ainsi une aide précieuse aux commanditaires et financeurs de formation mais également à la constitution d'axes de travail et de développement sur les thèmes des compétences de base et de l'apprentissage linguistique ;

Permettent et accompagnent la montée en compétences des acteurs et l'adaptation de leurs pratiques, face aux publics en difficulté avec la langue et en situation d'illettrisme;

Mettent en œuvre une dynamique de réflexion pédagogique et diffusent les outils opérationnels, proposent une documentation pédagogique, des référentiels, des ouvrages théoriques et pratiques actualisés et mutualisés, accessibles à tout acteur local ;

Favorisent la médiation entre acteurs opérationnels et représentants des institutions et collectivités pour une réelle prise en compte de ces problématiques dans les actions de formation.

Cette dynamique permet sur les territoires d'accompagner la mise en œuvre des politiques publiques ainsi que l'expérimentation, l'accompagnement d'actions au service des usagers et des institutions.

Les acteurs avec lesquels nous travaillons en partenariat et/ou que nous accompagnons

Les acteurs du territoire avec lesquels les CRI coopèrent ou que les CRI accompagnent ont très diversifiés. Ils s'interrogent et/ou touchent aux sujets de l'accès aux compétences de base ou à l'apprentissage du français dans le cadre de leurs missions et/ou champs d'activité.



AFI – Organisme de Formation

Certifié Qualiopi, AFI est aussi un organisme de formation engagé dans l'adaptation et le développement des compétences des acteurs salariés et bénévoles de la formation, du champ social, de l'insertion et de l'entreprise. AFI construit et anime des formations « clé en main » ou « sur-mesure ».

En 2024, nous avons réalisé des prestations de formation pour le CRI38 dans le cadre du projet POP alpha, pour le carif-oref de Normandie dans le cadre de son catalogue de professionnalisation.

Nous avons aussi réalisé 2 actions de formation pour le CAFOC de Nantes.

De plus, 6 formations étaient proposées au catalogue 2024



1.

Mieux identifier et prendre en compte les bénéficiaires en situation d'illettrisme et d'illectronisme



2.

Travailler les notions mathématiques en lien avec le code de la route



3.

Laïcité et valeurs de la République



4.

Adapter ma pratique de formateur aux apprenants en situation d'illettrisme



5.

Utiliser des outils numériques (WhatsApp, Leximage +)



6.

Former et accompagner les SIAE au repérage et au suivi des publics en situation d'illettrisme



L'année 2024 en bref



L'activité majoritaire d'AFI est développée au travers des missions socles des 3 centres ressources illettrisme :

information/orientation/documentation
sensibilisation/accompagnement des pratiques

expertise/conseil/appui aux initiatives locales/animation de réseaux.

Quelques faits notables :

- A la demande de la Région, nous avons mené des actions spécifiques pour des personnes en situation d'illettrisme afin de favoriser leur accès ou maintien dans l'emploi.
- En collaboration avec le CEFI, les missions locales de Givors, Bron/Décines/Meyzieu, Vaulx en Velin et à destination de jeunes peu autonomes avec les compétences de base, nous avons mené 2 expérimentations d'ateliers de remédiation, remobilisation en vue d'une entrée en formation ou d'un accès à l'emploi.
- En collaboration avec le GEIQ BTP42, AGIR abcd, nous avons expérimenté des accompagnements spécifiques à destination d'alternants du GEIQ peu à l'aise avec les compétences de base.
- Nous avons mené plusieurs actions de sensibilisation en direction des CFA et des apprentis tant à l'échelle régionale que dans le département de l'Ain

Par ailleurs, l'équipe d'AFI est très régulièrement sollicitée pour son expertise

Ainsi avec l'ANLCI :

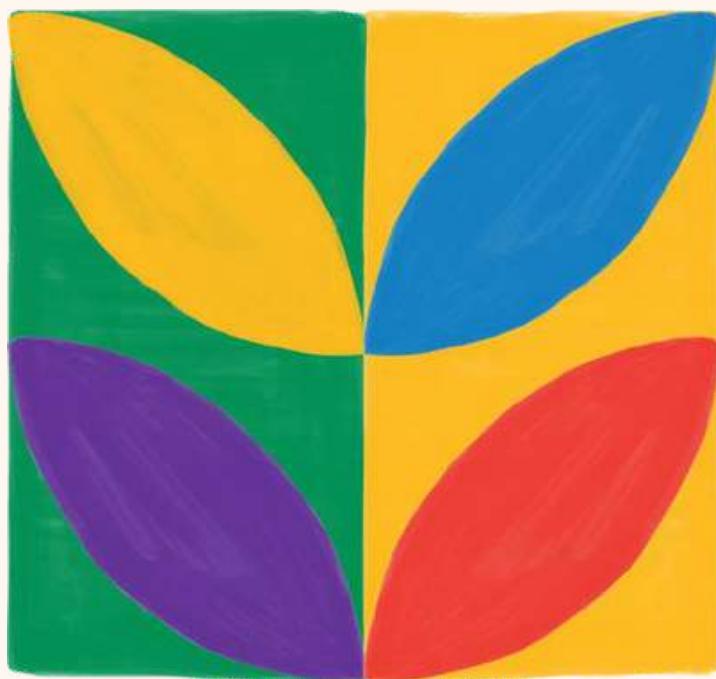
- Nous avons participé à un groupe de travail national en vue de la création d'un diplôme inter-universitaire sur le thème de l'illettrisme,
- Nous avons participé à une groupe de travail national sur le thème de la professionnalisation des acteurs
- Nous avons participé aux modules de professionnalisation des acteurs de la Guadeloupe
- A la demande du RNPCRIA et pour l'ANLCI, nous avons co-réalisé une mission en vue de la préfiguration d'un CRI en Guadeloupe
- Nous avons accompagné la professionnalisation de formateurs en Région Grand Est en coopération avec l'ALPES

En coopération avec le CRI 38

- Nous avons poursuivi notre coopération dans la refonte de la plateforme numérique "la manufacture andragogique", et dans la mise en oeuvre de POP alpha
- Nous avons participé au déploiement de doc en stock porté par le CRIA 45 et en coopération avec 9 autres centres ressources illettrisme et analphabétisme,

Information, orientation, veille, documentation

RÉPONDRE AUX SOLICITATIONS PAR TÉLÉPHONE, PAR MAIL, RECEVOIR DES PERSONNES EN ENTRETIEN INDIVIDUEL ASSURER UNE VEILLE PÉDAGOGIQUE, LÉGISLATIVE, ANIMER DES ESPACES DE DOCUMENTATION PHYSIQUE ET NUMÉRIQUE



Information

Cette année les équipes ont traité 759 demandes d'information, appels, mails, visites (dont 269 dans le Rhône qui assure cette mission via le **n° vert 0 800 970 669**). Ces demandes émanent de particuliers pour eux même ou pour un tiers, d'intervenants sociaux, d'institutions, d'organismes de formation, de bénévoles, de centres d'hébergement... Les recherches concernent : des cours de français, des formations linguistiques et/ou sur les compétences de base, les centres d'examen, les niveaux de langue pour le renouvellement d'un titre de séjour.

Les 5 plateformes linguistiques de proximité en chiffres :

Favoriser l'accès aux actions de formation linguistiques et de lutte contre l'illettrisme	Permanences d'accueil, information orientation	Ain	Loire	Sud Ouest Lyonnais	1er/2ème/4ème arrondissement de Lyon	5/9ème arrondissement de Lyon
	Nombre de personnes reçues en permanence en 2024	227	194	152	123	217
Résidents étrangers primo arrivants Signataires du CIR		72	22	40	41	42
Habitants en QPV, QPM		58	70	71	43 QPM	50 QPV 20 QVA
Situation sociale et/ou professionnelle	Sans activité	66	8	-	19	30
	En recherche d'emploi	87	145	120	70	143
	En emploi (dont SIAE)	70	41	-	32	35
	Autre situation	4	0	32	2	28
Orientés par	Accompagnement socio professionnel	56%	95%	81%	76%	80%
	Démarche personnelle	44%	5%	19%	24%	20%
Orientés vers	Compétences transverses, PIC-FLE, OFII, OEPRE	15%	36%	5%	28%	15%
	Actions à visée socio-professionnelle	9%	41%	13%	16%	24%
	Actions de proximité ou ateliers socio linguistiques	46%	17%	66%	50%	43%
	Sans solution ou autres solutions (dont accompagnement individuel et l'autoapprentissage)	30%	6%	16%	6%	18%

Sur l'ensemble des 5 plateformes de proximité, les équipes ont reçu 913 personnes et réalisé autant de diagnostics linguistiques individuels dont 57 à destination de personnes relevant de situations d'illettrisme ou d'une remise à niveau. Il est à noter que chacune des conseillères propose des listes de sites ou applications en autoapprentissage lorsque les personnes reçues sont suffisamment autonomes. Nous notons en 2024 des difficultés accrues pour proposer des solutions tout à fait adaptées aux problématiques des personnes concernées, par manque d'actions de formation. Nous notons de plus, sur chaque PLP une augmentation importante de conseils donnés par téléphone puis confirmés par mail (sites d'auto-apprentissage, mooc, sitographies...).

Les diplômes de langue française : DELF de A1 à B2

Les niveaux de langue française requis pour l'obtention, le renouvellement d'un titre de séjour, et/ou pour l'acquisition de la nationalité française évoluent régulièrement. Dans les territoires, en partenariat avec des associations de proximité, des centres sociaux, des organismes de formation, nous menons différentes actions spécifiques sur ce thème.

À Oyonnax, dans le sud ouest lyonnais, à la Duchère, dans les 1/2/4ème arrondissements de Lyon, à Villefranche sur Saône nous avons organisé des sessions de DELF blanc à destination de 158 personnes concernées. Nous avons accompagné la montée en compétences de 48 bénévoles et/ou salariés sur la méthodologie des examens de langue.

A Villefranche sur Saône, nous avons organisé une session d'examen DELF délocalisée qui a bénéficié à 113 candidats, 91 d'entre eux ont obtenu leur diplôme.

**ZOOM SUR... INFORMER PAR LE BIAIS DU SITE « PARLERA.FR » :
PORTAIL DES ACTIONS ET RESSOURCES LINGUISTIQUES EN
AUVERGNE RHÔNE ALPES. LE SITE EST MIS EN ŒUVRE ET ANIMÉ
PAR L'ÉQUIPE AFI EN COLLABORATION AVEC LE RÉSEAU DES
CENTRES RESSOURCES ILLETTRISME DE LA RÉGION AURA.**



56635 personnes différentes (professionnels, bénévoles, particuliers) ont utilisé le site et 195997 pages ont été consultées, 51032 vues concernent les fiches ressources, des outils réalisés pour les acteurs : panorama de l'offre linguistique, niveaux de langues, référentiels, compétences de base et linguistiques.

Sur le site les usagers accèdent librement à :

- La cartographie linguistique : 977 fiches descriptives d'actions linguistiques
- La cartographie des centres d'examen : 83 fiches descriptives
- La cartographie des plateformes linguistiques de proximité : 25 fiches descriptives
- des outils d'aide à l'orientation
- des outils pédagogiques numériques et/ou numérisés...

En collaboration avec la DREETS, le SGAR, l'ANLCI et le réseau des CRI nous avons organisé 3 rencontres de présentation / sensibilisation à Parlera auprès de différents services des DDETS en AURA :

- Chambéry : 25 mars 2024, 13 personnes
- Clermont-Ferrand : 4 avril 2024, 13 personnes
- Lyon : 9 avril, 21 personnes

Parlera.fr c'est aussi dans chaque département un répertoire actualisé recensant les organismes de formation en capacité d'intervenir sur les problématiques linguistiques pour les publics salariés et/ou les entreprises.



Documentation physique

Les ressources numériques sont très utilisées dorénavant, ainsi le pearltees réalisé par l'équipe d'ECRIT69, disponible en ligne gratuitement et regroupant 877 ressources pédagogiques bénéficié de 110537 vues. Il est diffusé par mail et via les réseaux sociaux. Le pearltees est utilisé par les 3 équipes.

Les fonds documentaires ont été enrichis et les 3 CRI disposent de 2592 ressources (outils pédagogiques, mallettes, vidéos, ouvrages, tablettes numériques, kits, sitographies...). Chaque équipe propose des temps d'appropriation des ressources sur site et dans les structures.

Dans le cadre de POP alpha, AFI a reçu 4 mallettes (co-élaborées par l'équipe projet). Ces mallettes disposent d'une sélection de 11 ressources pédagogiques. Elles sont destinées à l'usage des intervenants (salariés ou bénévoles) qui accompagnent des personnes pas ou peu scolarisées antérieurement. Dans l'Ain, la Loire et le Rhône, 128 acteurs de 66 structures ont bénéficié d'une journée d'appropriation.



Veille

Exemples de thèmes travaillés en 2024 : Renforcer les actions de repérage et d'accompagnement des publics éloignés de l'emploi.

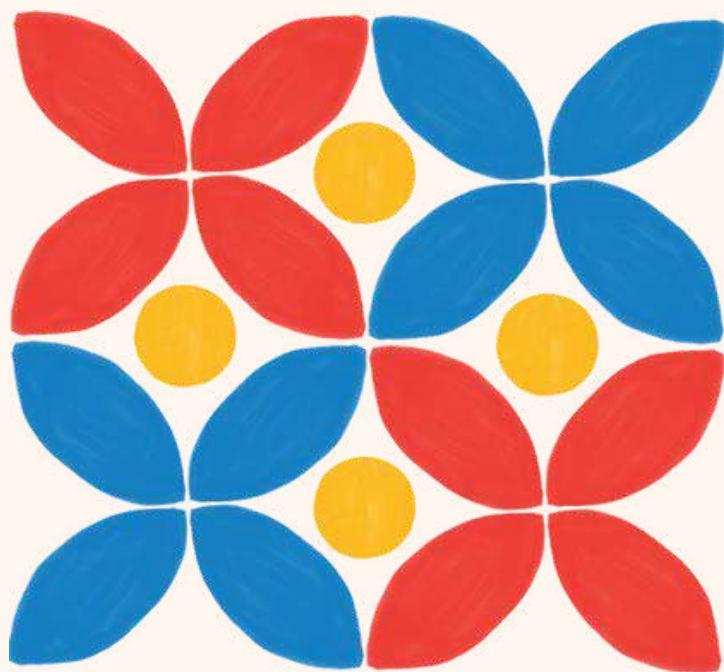
Intelligence artificielle. JNAI. Observatoire de l'illettrisme. FRELLO. Valeurs de la République et Laïcité. ECLER. CECRL. Auto formation. Renforcer l'autonomie et le pouvoir d'agir par le biais de la numératie. Les Bons Clics. TCF. L'entretien d'explicitation. Handicaps invisibles. Apprendre à apprendre. Non recours aux droits. DUPLEX. Coopérative des solutions. EVA. Zéro non recours. Apprentissage, CFA. Illettrisme et action culturelle. statistiques INSEE//formation tout au long de la vie. Entreprise. Les incontournables. Plurilinguisme. Handicap et Illettrisme. Illettrisme et Dyslexie. Diversité et connaissance des publics en situation de handicap. Référentiel qualiopi. Politiques d'intégration 2024. Loi immigration 2024. Nouveaux marchés formation linguistique OFII. Expérience Sans Frontière. Observatoire des solidarités. Comités pour l'emploi. Réseaux pour l'emploi.

L'équipe s'est, aussi, très fortement mobilisée pour avancer collectivement sur le thème des salariés en situation d'illettrisme en multipliant la veille, en créant un outil destiné à la mobilisation du monde de l'entreprise, en créant un argumentaire spécifique

The image shows three separate leaflets from the Centre Ressources Illettrisme AFI / ECRIT69. The first leaflet on the left is titled 'LE CENTRE RESSOURCES ILLITERISME AFI / ECRIT69' and features a QR code. The middle leaflet is titled 'VOUS VISEZ LE DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES DE TOUS VOS SALARIÉS ?' and shows a person working at a computer. The third leaflet on the right is titled 'Notre offre de service' and 'INFORMER', 'ACCÉDER À LA FORMATION', and 'PARTICIPER À LA MISE EN PLACE DE FORMATIONS'. It includes a photo of a person using a laptop.

Sensibilisation, accompagnement des pratiques

ASSURER UNE VEILLE PÉDAGOGIQUE, COMPRENDRE LES ENJEUX DES
PROFESSIONNELS, IDENTIFIER LES BESOINS POUR FACILITER
L'ACCOMPAGNEMENT DES PUBLICS



Les équipes ont déployé et animé 130 sessions de : sensibilisation, groupes de travail thématiques, échanges de pratiques, journées événementielles, modules d'accompagnement des pratiques. Les sessions ont concerné **412** participations dans l'Ain, **366** participations dans la Loire et **810** participations dans le Rhône.

ZOOM SUR : un atelier « Histoire de dire encore » en partenariat avec la Médiathèque départementale de la Loire

Objectif : favoriser l'utilisation d'ouvrages facile à lire dans l'animation de séquences pédagogiques afin de permettre à des adultes en ré-apprentissage ou apprentissage du français de prendre plaisir à découvrir des livres; impulser des partenariats bibliothèques et ateliers socio-linguistique.

Une journée d'atelier à Montbrison pour bénéficier d'animations autour de livres Facile à Lire, de la prise en main du guide d'animations pédagogiques et culturelles de "Histoire de dire... encore", co-construit par la Médiathèque départementale de l'Isère et le centre ressources de l'Isère IRIS38. Cette journée a bénéficié à 10 acteurs de 5 structures différentes.



ZOOM SUR : les webinaires de Doc en stock pour accompagner la professionnalisation des acteurs.

Il s'agit de s'appuyer sur un Webinaire en direct ou en replay pour enclencher un échange de pratique ou réaliser un apport spécifique dans l'Ain “ Comment intégrer le numérique en formation linguistique”, 3 participants, 3 structures “ Premier accueil en formation linguistique”, 9 participants, 9 structures. Dans la Loire « L'impact de l'exil traumatique dans les ateliers de français », 36 participants, 20 structures “ Entrer dans l'oral en langue française” 19 participants, 2 structures. Dans le Rhône « Accompagner l'apprentissage de personnes en situation d'exil », 5 personnes, 5 structures « Intégrer l'outil numérique dans les ateliers », 2 personnes, 2 structures « Apprendre à apprendre », 10 personnes, 8 structures « Certifier les acquis par une certification », 12 personnes, 3 structures « La Méthode Naturelle de Lecture et Ecriture pour allophones », 8 personnes et 7 structures “ Utilisation des kits certification DELF” 18 participants, 4 structures.

The screenshot shows two webinars from the 'Doc en stock' website. The top one is titled 'LA MÉTHODE NATURELLE DE LECTURE ET ECRIURE (MNE) POUR LES ALLOPHONES' and the bottom one is titled 'QUELLES IMPLICATIONS ENTRE LE NUMÉRIQUE ET L'APPRENTISSAGE EN L'ORAL ?'. Both sections include a brief description, a thumbnail of a person speaking, and a 'Voir en replay' button.

ZOOM SUR... DES SENSIBILISATIONS LABELLISÉES DANS LE CADRE DE JOURNÉES NATIONALES D'ACTION CONTRE L'ILLETRISME EN PARTENARIAT AVEC L'AGENCE NATIONALE DE LUTTE CONTRE L'ILLETRISME



Expositions, stands sur le marché, ateliers d'écriture, ateliers de lecture à voix haute, mises en voix, ateliers slam, ciné débat, ateliers de sensibilisation, élaboration d'un jeu. Les différentes actions ont mobilisé **396** personnes et de nombreux partenariats.



Bourg en Bresse le 29 août
Belley le 10 et le 25 septembre
Saint Maurice de Beynost le 11 septembre
Ambérieu en Bugey le 26 septembre
Oyonnax du 14 au 18 octobre
Saint Priest en Jarez le 13 septembre



Les partenariats



Animation de réseaux d'acteurs, accompagnement d'initiatives locales, expertise, conseils



Les équipes ont réalisé **85** conseils pédagogiques en direction de bénévoles, de professionnels, d'associations, de collectivités. Elles ont accompagné l'élaboration, la mise en œuvre, le renouvellement de **43** projets/actions/expérimentations dans les territoires.

Elles ont aussi participé à l'élaboration de projets/actions/missions à l'échelle régionale, à l'échelle nationale



Exemples dans l'Ain

Co-animation des réseaux des acteurs/opérateurs « maîtrise de la langue » de Belley, Bourg en Bresse et Oyonnax ;

Co-animation des comités techniques « maîtrise de la langue » de Bourg en Bresse et Oyonnax ;

Animation d'un groupe de travail partenarial : état des lieux des besoins puis rédaction d'un cahier des charges en vue de la mise en place d'une formation compétences de base et numérique à Bourg en Bresse ;

Participation au réseau « accès aux droits » et au projet « zéro non recours aux droits » à Bourg en Bresse ;

Appui à la mise en place d'un parcours de formation professionnalisant dans le secteur de l'agro alimentaire industriel "Prim'agro", avec ALIMENTEC ;

Appui à la mise en œuvre d'ateliers de remédiation en SIAE bassin du Pays de Gex ;

Animation du réseau « illettrisme » à Oyonnax ; participation au comité technique "Ain'pulsion" ;

Animation du projet création d'un jeu de sensibilisation pour parler d'illettrisme à Oyonnax ;

Appui à la mise en œuvre d'actions de médiation culturelle : ADOMA/CPH/Ishtar, la fabrique radio/La tribu du Hérisson

Exemples dans la Loire

Co-animation du réseau ASL42 à Saint Etienne ;

Animation avec AGIR abcd42 du collectif « Lisons », réseau de bénévoles dédié à l'accompagnement de personnes en situation d'illettrisme à Saint Etienne ;

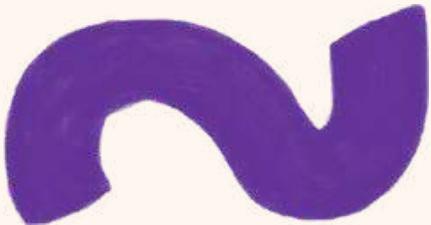
École de la deuxième Chance (E2C), appui pédagogique illettrisme et jeunes scolarisés à Mayotte ;

Co-réalisation d'une expérimentation à destination de salariés du GEIQ-BTP42 peu à l'aise avec les compétences de base, dont le numérique ;

Appui à l'élaboration d'une Action "découverte des métiers" à destination des demandeurs d'emploi en formation compétences de base (Les FRANCAS et ILLIADE Formation), projet développé par Global Pro, financé par Saint Etienne Métropole ;

Projet d'action JNAI sensibilisation, « La lutte contre l'illettrisme en milieu pénitentiaire » à la demande de France Travail Roanne (conseillère Justice), en partenariat avec ELLIPPS (OF), le centre de détention de Roanne, le SPIP. Action reportée en 2025.





Exemples dans le Rhône

Animation des réseaux inter ASL de Villefranche sur Saône, du sud ouest lyonnais, du 5ème et 9ème arrondissement de Lyon, du 1er, 2ème et 4ème arrondissement de Lyon
Animation de comités techniques des plateformes linguistiques de proximité dans les 1er, 2ème, 4ème arrondissement de Lyon ; dans sud ouest lyonnais ; dans les 5ème et 9ème arrondissements de Lyon ; Coordination et animation de réseaux de professionnels et de bénévoles pour l'organisation de DELF blanc dans le sud ouest lyonnais, dans le 5ème et 9ème arrondissements de Lyon, à Villefranche sur Saône, dans le 1er, 2ème et 4ème arrondissement de Lyon; Animation du réseau inter-PLP sur la Métropole de Lyon Expérimentation d'actions de remédiation à destination de jeunes gens très peu à l'aise avec les compétences de base et suivis par les missions locales de Givors, Bron/Décines/Meyzieu et Vaulx en Velin. Animation du réseau de bénévoles «AGIR » : animation et structuration d'un réseau de bénévoles intervenant auprès de personnes en situation d'illettrisme dans l'attente de leur entrée en formation sur des dispositifs de droit commun ou vers un accompagnement spécifique; IRIS/CRI 38 : appui méthodologique à la refonte de la plateforme « la manufacture andragogique ». Appui à la création d'un ASL « préparation aux certifications » : action intercommunale et inter structure sur le sud-ouest lyonnais. Appui à la Métropole de Lyon pour un état des lieux / constats / étude des freins et besoins dans la cadre du PMI'e 2022-2026 (Plan Métropolitain pour l'Insertion et l'emploi)



ZOOM SUR DES COLLABORATIONS AVEC DES SERVICES DE LA SAUVEGARDE01

Pour mieux accompagner les enfants, les jeunes, les familles ;
Pour favoriser l'accès à la formation des publics pas ou peu diplômés ;
Pour essaimer des démarches favorables à l'autonomie des publics accompagnés par les services Pour co-construire de nouvelles actions, dans les territoires.

Les actions menées avec et/ou pour différents services Sauvegarde01*

Sensibilisation laïcité et valeurs de la République co-animation (service de prévention)
Sensibilisation illettrisme/illectronisme (service de prévention) ;
Préparation et co-réalisation JNAI-bassin d'Oyonnax et création d'un jeu de sensibilisation aux problématiques d'illettrisme avec les partenaires du territoire (service de prévention) ;
Accompagnement des bénévoles du CADA-HUDA de Villars les Dombes (service/pôle adultes) ;
Appui à la réalisation de documents en FALC à destination des usagers (accueil de jour, service/pôle adultes).

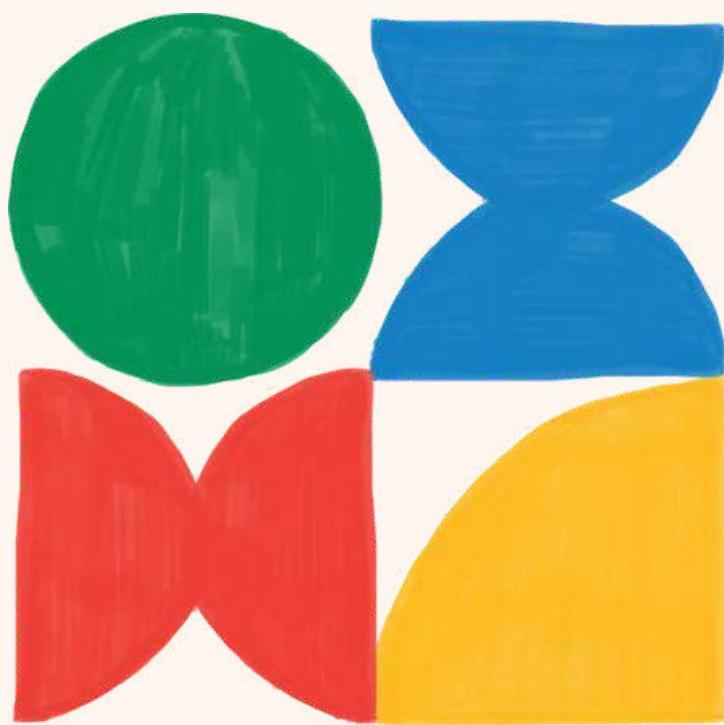
* Dans le cadre des missions socles du centre ressources illettrisme de l'Ain co-financées par : Conseil Régional, DDETS01, Oyonnax

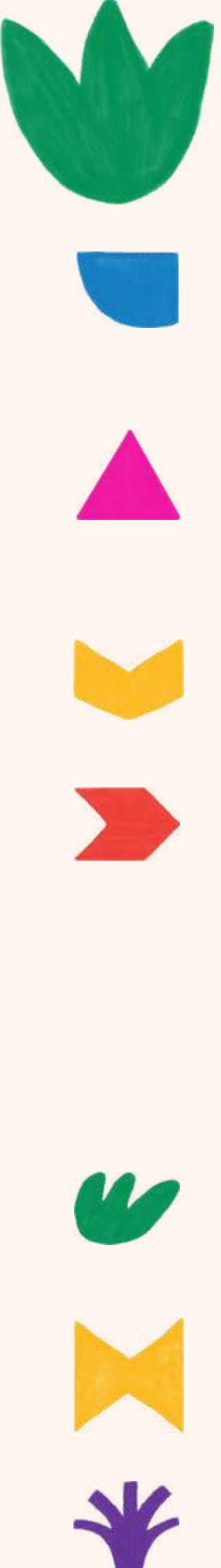
ZOOM SUR DES ACTIONS POUR FAVORISER L'INSERTION, LE MAINTIEN OU LE RETOUR A L'EMPLOI DE PERSONNES EN SITUATION D'ILLETRISME

Les équipes ont réalisé 17 actions spécifiques pour outiller les entreprises afin de mieux accompagner les salariés en situation d'illettrisme et/ou d'illectronisme, et/ou aider à l'adaptation d'un ou plusieurs postes de travail (des fiches procédures et autres supports...) et/ou aider à l'élaboration d'un plan d'action pour l'entreprise (dont aide à la rédaction d'un cahier des charges, et des critères d'analyse des candidatures).

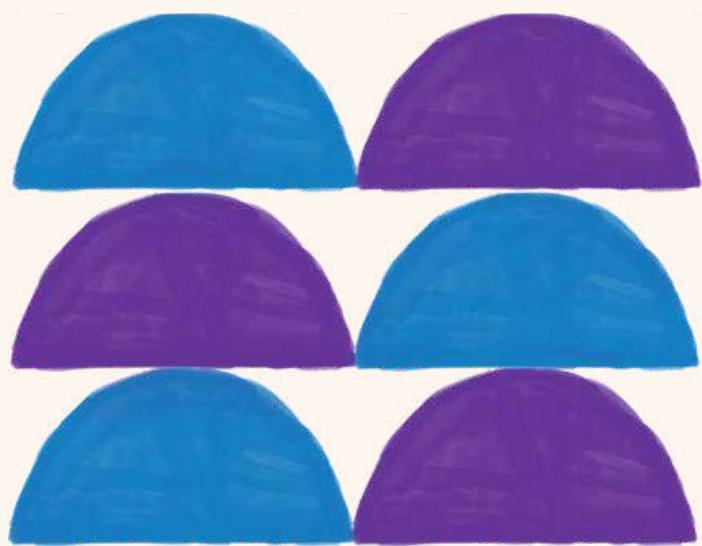
Les entreprises et/ou structures destinataires : Ain : CFA/BTP, collectivité de Belley, Tremplin, AGCR, Ressourcerie Pays de Gex Loire : ets Goutte Joandel, GEIQ BTP, Ondaine Agro, OVE-DIME, Tremplin 42 Rhône : Bross'up, FPETT, medialys, Myriade OVE, transition pro, Armée du Salut, Collectivité de Brignais.

Conseils et expertise auprès des collectivités, des institutions, des structures



- 
- 1.** **ANLCI**: Participation aux groupes de travail « création d'un diplôme inter universitaire » ; mission « préfigurer un CRI en Guadeloupe » ; rencontre nationale des CRIs, rencontre nationale "observatoire statistique"
 - 2.** **Réseau National des Professionnels et des CRIAs**:
Participation au conseil d'administration et aux rencontres adhérents; animation d'un groupe d'échanges de pratiques mensuel
 - 3.** **Projets nationaux**:
« Pop-alpha » participation à la coordination du projet et animation de modules de professionnalisation ; Doc en stock, participation à la coordination du projet, co-animation de l'axe de travail essaimage, professionnalisation, ressources
 - 4.** **SGAR/CMR, Conseil Régional, Pôle emploi, agence régionale du livre, DRAC** : appui à l'animation d'une rencontre régionale de professionnalisation des bibliothécaires ; Co-animation de la journée régionale « L'accompagnement des publics fragiles et la prévention des ruptures de contrat en CFA, OFA et écoles de production » ; participation «atelier vers l'écriture de la nouvelle feuille de route intégration»; participation aux groupes de travail «illettrisme et handicap», "remobilisation, remédiation" et au groupe de travail «inter-opco»; participation aux rencontres intercri
 - 5.** **DDETS42, France travail, SEM** : suivi du programme AGIR ; participation au bilan "expériences sans frontière"; participation rencontres avec les chargée de mission formation, Chargée de mission IAE et entreprises, chargée de mission FLE et compétences de bases
 - 6.** **DDETS01 - CD - France Travail** : participation à la mise en place du réseau pour l'emploi ; préparation et co-animation d'une matinée de réflexion sur les apprentis en difficultés avec les compétences de base
 - 7.** **Viacompétences** : participation groupe de travail "améliorer le repérage des personnes en situation d'illettrisme dans le cadre de l'orientation professionnelle"

Rapport Financier



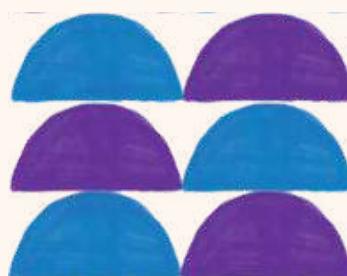
Rapport Financier

Les comptes

	Charges			Produits	
	2024	2023		2024	2023
Exploitation courante Comptes 60 - 62	139 012	127 241	Prestations de service Comptes 70 - 73	93 845	57 740
Salaires et charges de personnel Comptes 63 + 64	443 821	388 199	Subventions Région, Etat, Communes et Départements comptes 74	527 250	482 411
Structure (Dotations aux amortissement et provisions + frais de siège) Comptes 65 - 68	64 995	60 448	Produits Non encaissables comptes 75 - 79	4 798	837
TOTAL DES CHARGES	647 828	575 888	TOTAL DES PRODUITS	625 894	540 988
			Résultat - Déficit	- 21934	- 34 900

Le bilan

ACTIF	En €uros	PASSIF	En €uros
Actif immobilisé net	7 268	Fonds associatifs dont Résultat de l'année	- 51 557 - 32 240
Actif circulant Dont disponibilités	186 094 98 837	Provisions pour risques et charges * A revoir en 2023, engagement fin de carrière	-
		Fonds dédiés	0
		Dettes	249 056
Comptes de régularisation (charges constatées d'avance)	4 137	Comptes de régularisation (produits constatés d'avance)	
Total	197 500	Total	197 500





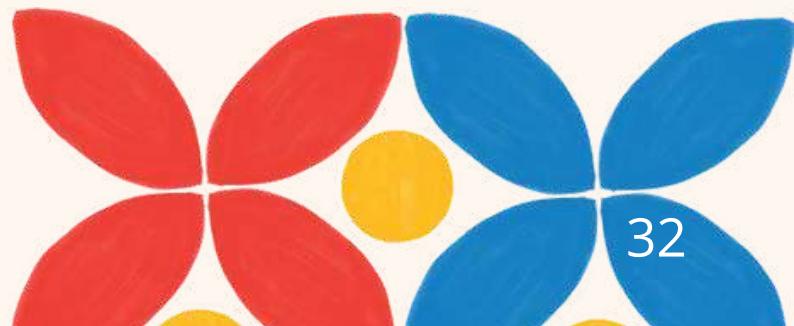
Remerciements

LES PARTENAIRES

C'est en agissant en collaboration, en coopération dans les territoires que nous répondons au mieux aux attentes, aux besoins des publics vulnérables, fragilisés dans leur vie quotidienne, dans leur parcours d'insertion sociale, professionnelle. Ces alliances partenariales sont nombreuses. Elles nous permettent de proposer des actions diversifiées au service des publics. Nos partenaires sont trop nombreux pour les nommer tous, mais nous tenons à les remercier pour cette année 2024 passée à leur côtés, dans un esprit de collaborations riches et fructueuses.

LES FINANCEURS

Nous tenons à remercier également nos financeurs, sans lesquels rien ne serait possible, merci à eux pour leur soutien et leur confiance.



Contacts

AFI Siège
526rue PaulVerlaine
01960 PERONNAS
04.74.32.11.61

@ : contact@afi3.fr

Sandra Seguin-Nantas, directrice
06.84.28.63.27
@ : sandra.seguin-nantas@afi3.fr

www.parlera.fr

ECRIT 01
Centre ressources illettrisme de l'Ain
1 rue Aristide Briand
01000 BOURG EN BRESSE

Nathalie Bertrand, conseillère technique
06.87.44.48.59

@ : nathalie.bertrand@afi3.fr

Maïté Lacassagne, conseillère technique
06.03.89.58.84
@ : maite.lacassagne@afi3.fr

ECRIT 69
Centre ressources illettrisme du Rhône
185 rue Jean Voillot
69100 VILLEURBANNE

Virginie Bonnal, conseillère technique
07.85.61.47.44
@ : virginie.bonnal@afi3.fr

Florence Chabalier, conseillère technique
06.73.00.03.03
@ : florence.chabalier@afi3.fr

Laurence Coron, conseillère technique
06.08.23.75.77
@ : laurence.coron@afi3.fr

Anne Gaelle François, conseillère
technique
07.86.11.92.82
@ : anne-gaelle.francois@afi3.fr

Dominique Genty, conseillère technique
06.43.86.44.76
@ : dominique.genty@afi3.fr

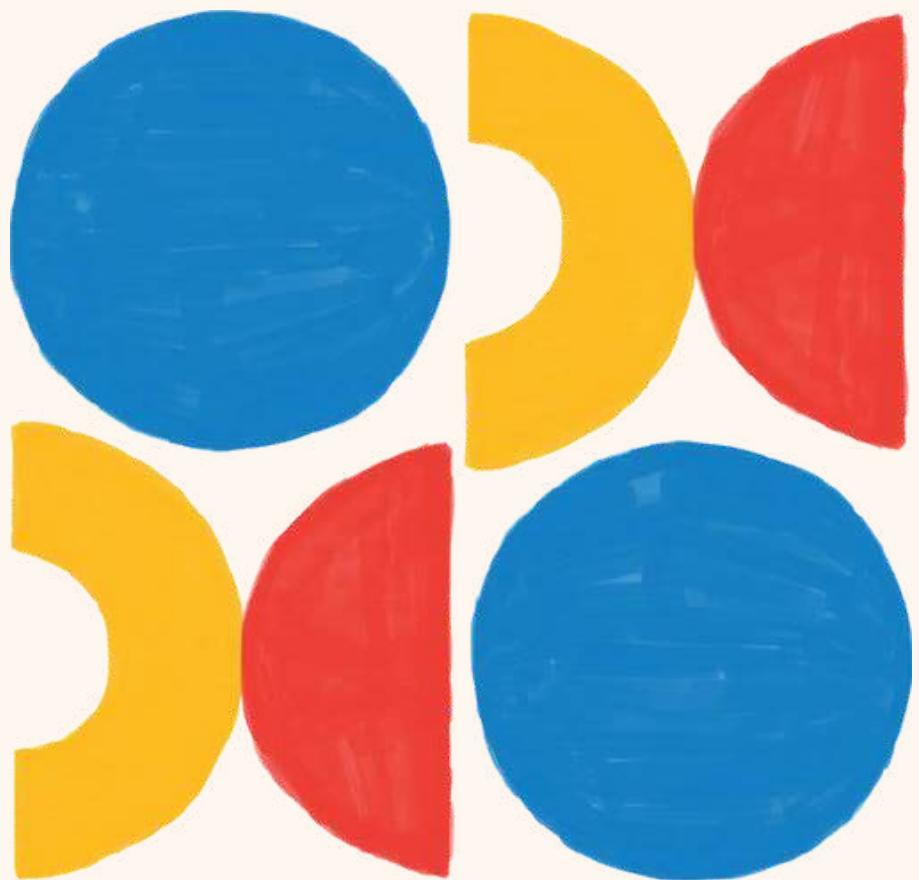
Céline Germain, conseillère technique
06.70.97.30.55
@ : celine.germain@afi3.fr

ECRIT 42
Centre ressources illettrisme de la Loire
71 rue de Terrenoire
42100 SAINT ETIENNE

Barbara Paran-Dousset,
conseillère technique
07.88.00.90.07
@ : barbara.parandousset@afi3.fr

Frédérique Vieillard,
conseillère technique
06.46.28.87.39
@ : frederique.vieillard@afi3.fr





526 rue Paul Verlaine
01960 PERONNAS
04 74 32 55 91
<https://www.sauvegarde01.fr/>