



DIRECTEUR/TRICE DU DISPOSITIF DEPARTEMENTAL D'ACCUEIL DES MINEURS ISOLES ETRANGERS (H/F)

REFERENCE DE L'OFFRE : 2023-005

TYPE DE CONTRAT : CDI

SERVICE : DDAMIE

LIEU D'ACTIVITE : Péronnas

DUREE DU TRAVAIL : forfait jours

PRISE DE FONCTION : dès que possible

REMUNERATION : selon CC66

DIPLOMES ADMIS : Diplôme de niveau 1 (bac+5) type CAFDES ou Master 2

L'Association De Sauvegarde de l'Enfant à l'Adulte 01 (A.D.S.E.A.01) a pour mission de participer à la protection de l'enfance et de l'adolescence, venir en aide aux enfants, aux adolescents, aux adultes dont le comportement individuel, les aptitudes personnelles ou le milieu familial, nécessitent une aide active personnalisée.

Dans le cadre de son organisation globale, le DDAMIE de La Sauvegarde 01 recrute un Directeur(trice) pour son dispositif départemental d'accueil des mineurs isolés étrangers.

Ce dispositif accompagne plus de 170 mineurs, répartis sur trois sites géographiques, propose un accompagnement social, scolaire, préprofessionnel et favorise l'accès à leurs droits fondamentaux.

Le mode d'accompagnement se veut évolutif en fonction du niveau d'autonomie des jeunes et du projet personnalisé de chacun d'entre eux (hébergement collectif ou diffus dans des logements semi autonomes).

Les 50 ETP du DDAMIE proposent un accompagnement pluridisciplinaire, global et en lien avec les orientations du Conseil Départemental de l'Ain.

Sous la Responsabilité du Directeur Général Adjoint Délégué aux Activités, vous aurez, pour vous seconder, une équipe de direction composée de 4 chefs de service et 2 secrétaires.

Vous êtes plus particulièrement intéressé(e) par les enjeux liés à l'intégration des réfugiés, capable de travailler avec un public varié, en capacité de gérer des situations de crise, vous avez le souhait de rejoindre une équipe dynamique, engagée, dans le cadre d'une direction au sein d'une association en plein développement, pour y apporter vos compétences, votre leadership et votre capacité à prendre des initiatives.

I - Type de Contrat :

- Selon la Convention Collective Nationale de 1966,
- CDI à temps plein,
- Cadre Classe 1 de Niveau 1,
- Nombreux avantages : Véhicules de Fonction, mutuelle cadre, accord d'intéressement,
- Forfait annuel 200 jours de travail,
- Votre bureau est situé au siège de l'association à Péronnas,
- Déplacements réguliers sur les trois sites du DAMMIE sur le département,
- Poste à pourvoir dès que possible

II- Missions :

Dans le cadre des délégations établies par votre Directeur Général Adjoint Activités à qui vous devrez régulièrement rendre compte de l'effectivité des délégations et actions données, vous devez assurer les principales missions suivantes :

- Garantir la mise en œuvre des projets personnalisés de chaque jeune suivi,
- Soutenir, animer et accompagner les chefs de service (appui sur les missions techniques, management, formations, gestion RH, recrutement, entretiens annuels...),
- Favoriser la mise en œuvre des actions éducatives, sociales, scolaires et préprofessionnelles auprès des jeunes accueillis,
- Assurer la bonne exécution budgétaire dans le respect de l'enveloppe globale négociée avec le Conseil Départemental et en lien avec le suivi établi par le siège de l'association,
- Suivre l'activité des trois sites et assurer un reporting régulier auprès du Directeur Général Adjoint Activités de l'association.
- Rendre compte des activités menées au sein du DDAMIE à destination de l'autorité de contrôle et de tarification, de la direction générale et des instances de gouvernance associative.
- Gérer les moyens généraux du service (véhicules, bâtiments, informatique, téléphonie...) en lien avec la responsable achat et logistique de l'association.
- Assurer la sécurité des biens et des personnes qui se trouvent sous votre responsabilité,
- Entretenir de bonnes relations partenariales et développer le réseau en fonction des projets poursuivis,
- Être force de proposition pour mettre en œuvre des projets pour l'ensemble du dispositif, mais également pour développer l'association,
- Mettre en œuvre une démarche d'amélioration continue permanente.

III- Compétences requises :

A- Savoir-Faire :

- Maîtriser le droit des mineurs non accompagnés,
- Maîtriser la connaissance du public Mineurs Non Accompagnés,
- Connaissance de la législation du secteur social et médico-social,
- Aptitudes avérées en management d'équipes pluridisciplinaires,
- Être capable de gérer des situations complexes, d'urgences, de conflits,
- Gestion des Ressources Humaines (recruter, accompagner, évaluer),
- Suivre l'exécution budgétaire,
- Être force de proposition pour l'ensemble des activités de l'association
-

B- Savoir Etre :

- Faire preuve de leadership,
- Aptitudes à développer un management situationnel,
- Constance et engagement auprès des équipes,
- Capacité à innover

IV- Profil :

- Diplôme de niveau 1, obligatoire, de type CAFDES ou Master 2.
- Vous devez impérativement avoir fait preuve d'une expérience de direction réussie d'au moins 5 ans dans le secteur social ou médico-social,
- Habiter sur le territoire permettant d'assurer des astreintes,

Envoyez votre candidature (lettre de motivation + CV EUROPASS exigé) en précisant la référence de l'offre à :

ADSEA 01
Service Ressources Humaines
526 rue Paul Verlaine - 01960 PERONNAS
rh.adsea01@sauvegarde01.fr